

*Последовательность действий автора при подаче статьи:*

- 1. Для подачи статьи на рассмотрение автору необходимо пройти регистрацию на сайте и авторизоваться под своей учетной записью. «Войти».*
- 2. После авторизации автор будет перенаправлен в свой личный кабинет, в котором он может дополнить информацию о себе, а также перейти непосредственно к форме подачи статьи, нажав в личном кабинете на ссылку “Добавить статью”.*
- 3. Добавление статьи происходит путем заполнения всех необходимых форм (Название статьи, УДК, Язык статьи, Аннотация, Ключевые слова, Список литературы, Благодарности), прикреплением всех необходимых файлов статьи, добавлением комментария(при необходимости).*
- 4. После добавления статьи автору будет предложено добавить соавторов для статьи, в случае если соавтор не будет найден в базе данных, автор может добавить его вручную.*
- 5. Далее автор может просматривать список своих статей, добавлять перевод к статьям и отслеживать их статус, на странице “Список статей”, также автор может вносить изменения в статью (пока статус статьи не будет изменен на “Обработана”). Статус “Обработана ” присваивается статье после того как она проходит все этапы модерации (“Редактор”, “Рецензент”) и взаимодействия с редактором посредством комментариев к статье; редактор также может оставлять комментарии для автора.*